

令和8年度(2026年度)

入園のしおり

重要事項説明書



© 2019 Gullane (Thomas) Limited



幼保連携型認定こども園
恵大こども園

目 次	ページ
1. 運営主体（事業者の概要）	2
2. 施設の概要	2
3. 事業の目的	2
4. 運営方針	2
5. 提供する特定教育・保育等の内容	3
6. 施設・設備の概要	4
7. 職員の体制	4
8. 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日	4
9. 利用料等	5
10. 支払い方法	5
11. コドモンアプリ	6
12. 園の一日	6
13. 年間行事予定表	7
14. 給食について	8
15. 送迎について	8
16. 駐車場について	8
17. 土曜日の保育について	9
18. 病気等について	9
※別表 感染症、意見書、登園届	10
19. 薬の服用について	13
20. 保健衛生、生活習慣について	13
21. 災害時の対応について	14
22. 服装、持ち物について	15
23. 利用の開始及び終了に関する事項	17
24. 緊急時の対応	17
25. 非常災害時の対策	17
26. 賠償責任保険の加入	18
27. 虐待の防止のための措置に関する事項	18
28. 要望・苦情等に関する相談窓口	18
29. ご協力をお願い	18
30. 課外活動について	19
31. 子育て支援について	19
32. 個人情報の使用について	19
33. 写真や動画などの取扱いについて	19
34. その他の留意事項	20

1. 運営主体（事業者の概要）

（令和8年4月1日現在）

事業者の名称	社会福祉法人 恵智会
事業者の所在地	福岡県嘉麻市牛隈1948番地 1
事業者の連絡先	0948-57-3318
代表者氏名	理事長 秋吉 孝則
設立年月日	昭和53年3月10日

2. 施設の概要

施設の種類	幼保連携型認定こども園									
施設の名称	恵大こども園									
施設の所在地	〒820-0301 福岡県嘉麻市牛隈1948番地 1									
施設の連絡先	0 9 4 8 - 5 7 - 3 3 1 8									
施設長氏名	園長 秋吉 裕子									
利用定員（80名）	認定区分	年齢	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	合計	
		クラス名	もも	うめ	ばら	さくら	ひまわり	ふじ	80	
	1号認定		—	—	—	3	3	4	10	
	2号・3号認定		6	10	12	14	14	14	70	
嘱託医	小児科 あおやぎ内科クリニック 青柳和彦 ☎0948-72-3230 歯科 あとの歯科医院 後野嘉之 ☎0948-57-4355 薬剤師 進 和博									
移行年月日	令和8年4月1日（恵大保育園から移行）									
当初開設年月日	昭和53年4月1日（恵大保育園開設）									

3. 事業の目的

本園は、幼保連携型認定こども園として、将来を見据えた教育と保育を一体的に行い、子どもたちが健やかに成長するよう最適な環境を与え、その心身の発達を助長するとともに、保護者や地域に対する子育ての支援を行うことを目的とします。

4. 運営方針

本園は、認定こども園法及びその他関連法令に則り、園児の処遇に万全を期し、正しい愛情と知識と技術をもって、園児の心・体・知の健やかな成長が助長されるよう努力します。

また、地域の期待や願いに応えられる創意と活力のある教育・保育活動を推進し、園児・保護者・地域に信頼されるこども園となるよう努めるものとします。

5. 提供する特定教育・保育等の内容

(1) 教育・保育の方針

- ・子どもたちに深い愛情をもって関わり、やさしさの中にもけじめを大切にしながら、主体的に成長できる力を育てます。
- ・保護者との間に信頼関係を築き、ともに助け合い、力を合わせて子育てを実践します。
- ・子どもたちが安心して、泣いたり笑ったりできるような生活環境を整えます。
- ・和太鼓の演奏活動を通じて、積極的に地域の人々との交流を図ります。
- ・子どもたちの安全管理には細心の注意を払い、事故防止に努めます。

(2) 教育・保育の目標

心…思いやりがありへこたれない子

体…元気でじょうぶな子

知…あいさつができ自分で考えて行動できる子

- ・自分の目で見ても耳で聞いて頭で考えられる子どもを育む。

(3) 園児の発達や学びを考慮した教育・保育の提供

発達の連続性を考慮した0歳から小学校就学前までの一貫した教育・保育を提供します。

(4) 給食・おやつの提供

- ① 本園の管理栄養士が作成した献立をもとに、調理員が施設内で調理したおいしい給食（主食・副食）や手作りおやつを提供します。
- ② 栄養やカロリーだけでなく、自然の食材や季節感、彩りを大切にしています。
- ③ アレルギー食…医師の指示書に基づいて、個別に協議のうえ対応します。
- ④ 離乳食…保護者と連携を密にし、子どもの育ちを見ながら安全にすすめていきます。

(5) 特別教育・保育

- ① 英語であそぼう（4、5歳児クラス）
- ② コーディネーション（0～5歳児クラス）
- ③ 水泳教室（5歳児クラス）
- ④ 和太鼓・マーチング（5歳児クラス）

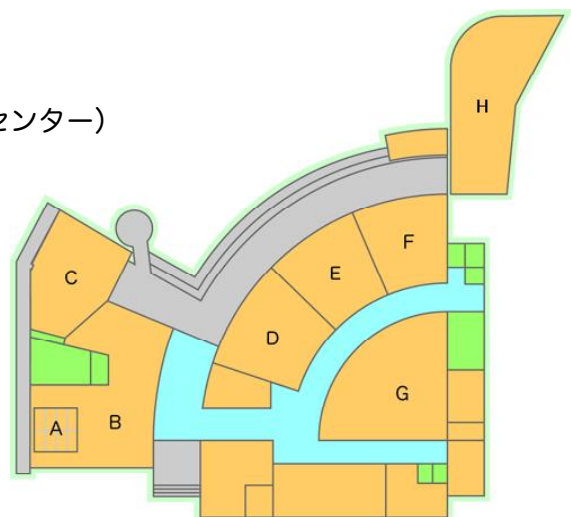
(6) その他

- ① 子育て支援事業
 - ・子育てに悩む家庭の相談を受け、必要な情報の提供及び助言を行います
 - ・園庭を開放し、親子交流の場を提供します
- ② 預かり保育事業
- ③ 延長保育事業
- ④ 一時預かり事業
- ⑤ 地域子育て支援拠点事業（子育て支援センター）
- ⑥ **こども（誰）でも通園制度**

A～F… 教室

G … 遊戯室

H … 子育て支援センター



6. 施設・設備の概要

敷地	敷地全体	2,966.82㎡
	園庭	1,769.56㎡
園舎	構造	鉄骨造鋼板葺平家建
	延べ床面積	856.37㎡
施設の内容	乳児室1室（もも0歳）、ほふく室1室（うめ1歳）、調乳室1室 保育室4室（ばら2歳・さくら3歳・ひまわり4歳・ふじ5歳） 遊戯室1室、調理室1室、職員室1室、保健室1室、ホール1室 子育て支援室1室、トイレ4か所	

7. 職員の体制

園長	主幹 保育教諭	指導 保育教諭	保育教諭	看護師	補助者	管理 栄養士	調理員	事務	合計
1	2	1	15	1	2	1	2	1	26

※ シフト勤務及びローテーションにより、各保育教諭の勤務日及び勤務時間帯は異なります。

※ 職員数は変動する場合がありますが、法令で定める職員数以上の職員を配置しています。

8. 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

【1号認定子ども（教育標準時間認定）】

提供する曜日	月曜日から金曜日まで	
提供を行う時間	教育標準時間	9時00分～16時00分（7時間）
預かり保育（有料）	保育時間	朝：8時00分～9時00分 夕：16時00分～17時30分 土曜日：8時00分～17時30分
休園日	土曜日、日曜日、祝日 夏休み（8月12日～8月16日） 冬休み（12月29日～1月3日）	

【2号・3号認定子ども（保育認定）】

提供する曜日	月曜日から土曜日まで	
提供を行う時間	保育標準時間	7時30分～18時30分（11時間）
	保育短時間	8時30分～16時30分（8時間）
延長保育（有料）	保育短時間	7時30分～8時30分 16時30分～18時00分
休園日	日曜日、祝日、年末年始	

9. 利用料等

【1号認定子ども（教育標準時間認定）】

保育料	無料	
給食費	4,400円（副食費免除世帯 1,000円）	
預り保育料	平日（8時00分～9時00分） （16時00分～17時30分）	日額 450円
	土曜日（8時00分～17時30分）	日額 750円 給食 250円

【2号・3号認定子ども（保育認定）】

保育料	2号認定	無料	
	3号認定	居住する市町村の定める保育料（利用者負担額）	
給食費	2号認定	5,500円（副食費免除世帯 1,000円）	
延長保育料	保育短時間認定	朝（7時30分～8時30分）	30分毎に100円
		夕（16時30分～18時00分）	30分毎に100円

【その他（実費徴収額）】

実費徴収項目	対象	時期	金額
安全会費	全園児	毎年4月	230円
カラー帽子	全園児	入園時	990円 (4,5歳児 1,254円)
体操服（上着）	2歳児～	3月	1,100円 (4,5歳児 1,000円)
体操服（半ズボン）	2歳児～	3月	1,650円
スモック	2歳児～	11月ごろ	2,860円
英語教室*	4,5歳児	毎週	無料
スイミング教室*	5歳児	毎月	無料

* 英語教室、スイミング教室の料金は園が全額負担します。保護者負担はありません。

10. 支払い方法

保育料（3号認定のみ）	口座振替：毎月末日締め翌月20日引き落とし 金融機関：国内の主な金融機関 振替手数料：無料（ただし、再振替の場合は98円）
給食費（1,2号認定）	
預り保育料（1号認定のみ）	
その他（実費徴収額）	電子マネー：ＩＣカード（交通系、WAON、nanaco）
延長保育料（当日）	※ ＱＲコードには対応していません

- ※ 毎月20日に口座残高不足等の理由で引き落としができない場合は、翌月20日にその月の分と併せて口座振替いたします。
- ※ 3号認定の保育料は、嘉麻市ではなくこども園で徴収いたします。
- ※ 2ヶ月続けて口座振替できない場合は、退園となることがありますのでご注意ください。
- なお、退園される場合でも、未納分は遅延損害金とともにお支払いいただきます。

11. コドモンアプリ

正門の解錠、登園・降園の管理、及び保護者連絡のため、ICTシステム『コドモン』を利用しています。コドモンに配信する園からの情報は必ず全てお読みください。

コドモンカード(以下カード)は各家庭に2枚お配りします。カードは卒園時に返却して頂きますので、ケースに入れるなど、大切にお使い下さい。

※紛失した場合は速やかにお知らせください。カード代は負担して頂きます。

(1) 登降園

登園・降園時の正門(園庭側)の解錠。※保育時間中 (9:20～15:45)はカードでは開きません。

登園・降園時の打刻。

お迎えの連絡。

欠席・遅刻の連絡。

(2) 連絡帳

・保護者から連絡帳の送信。

・園から連絡帳・活動記録(写真入り)の配信。

※3歳～5歳クラスの個人連絡帳はお知らせがある場合のみ。

(3) お知らせ、アンケート、園だより・クラスだより

コドモンから配信。

(4) 土曜保育の希望の有無のアンケート (2.3号認定のみ) (前月20日～28日まで)

12. 園の一日

時間	もも・うめ・ばらぐみ (0.1.2歳児)	時間	さくら・ひまわり・ふじぐみ (3.4.5歳児)
7:30	順次登園・健康観察、自由遊び	7:30	順次登園・健康観察、自由遊び
9:20	おやつ 体操・かけっこ	9:30	※1号認定9:00～16:00 体操・マラソン
10:00	カリキュラムに沿った保育	10:00	カリキュラムに沿った活動
11:10～	給食 ※14. 給食について参照	11:30～	給食 ※14. 給食について参照
12:40	お昼寝	12:50	3歳児、4歳児(9月まで) お昼寝 5歳児 カリキュラムに沿った活動
15:00	おやつ	15:00	おやつ、お掃除タイム
16:00	順次降園 自由遊び	16:00	順次降園 自由遊び
18:30	終了	18:30	終了

- (1) 幼児期よりリトミック(音楽教育)を取り入れ、年中児の鍵盤ハーモニカ・年長児の和太鼓、マーチング演奏等につなげていきます。
- (2) 嘉麻市のプロジェクトK事業であるコーディネーショントレーニングを毎月1回講師の先生に指導して頂き、体幹トレーニングを行っています。また、週1回の運動あそびや日々の運動を通して、身体だけでなく感性・知性の発達を目指しています。
- (3) 子どもたちの体力・免疫力の向上と水に慣れ親しむことを目的にスイミング教室(月1回)を保育に取り入れています。(5歳児)
- (4) 4.5歳児を対象に外国人の先生による英会話教室『英語であそぼ』を取り入れ、楽しく英語にふれあう機会を作ります。
- (5) 市による巡回相談を行っています。園での生活において気になる様子の見られるお子様は、指導を頂いています。
- ★ 微小粒子状物質(PM2.5)及び暑さ指数が以下の場合、園庭での保育を中止します。
- ・呼吸器疾患や循環器疾患への影響を考え、PM2.5が基準値(35 $\mu\text{g}/\text{m}^3$)以上の場合。
 - ・暑さ指数が危険の場合。(※嚴重警戒時の園庭での保育及び遊び等は日陰で15分)
- ★ 乳幼児突然死症候群(SIDS)の発症リスクを低くするため、SIDSチェックを行います。
- ・0歳児…5分おき(午睡チェックセンサーも使用)
 - ・1歳児…10分おき ・2歳児…15分おき

13. 年間行事予定表 ※緑太字は保護者参加です ※都合により変更になることがあります

月	令和8年度 行事予定
4月	・入園・進級式・防犯訓練・北斗宮和太鼓参加 〈5歳児〉 ・社会科見学 〈5歳児〉 ・給食試食会 〈4歳児〉
5月	・こどもの日のお祝い・保育参観・歯科検診
6月	・尿検査・田植え 〈5歳児〉
7月	・七夕会・運動会(嘉穂総合体育館) 〈1～5歳児〉
8月	*夏休み(1号)8/12～8/16 夏季希望保育 8/9～8/16・お楽しみ会
9月	・内科検診・稲刈り 〈5歳児〉 ・敬老会訪問 〈5歳児〉 ・合同運動会(嘉穂総合体育館) 〈5歳児〉
10月	・親子遠足 〈5歳児〉 ・交通安全教室・ヤクルト出前教室 ・幼年消防ふれあいまつり 〈5歳児〉 ・ハロウィンパーティー
11月	・尿検査・歯科検診・七五三参り 〈3.4.5歳児〉 ・生活発表会
12月	・しめ縄作り 〈5歳児〉 ・クリスマス会 *休園日・冬休み(1号)12/29～1/3 冬季希望保育12/26～1/5
1月	・マラソン大会・保育参観
2月	・節分会(豆まき)・お別れ遠足[手作りお弁当 〈全園児〉]
3月	・ひなまつり会・健康診断・お別れパーティー・卒園式 〈5歳児〉 ・修了式
毎月	・お誕生会 第2水曜日・発育測定 7日頃・消火避難訓練 25日頃 ・コーディネーション運動(月)年間10回・運動あそび 月3・4回(月) ・英語であそぼ 〈4.5歳児〉 (火)年間39回・スイミング 〈5歳児〉 月1回(木) ・てんとう虫号 〈4.5歳児〉 第4水曜日

14. 給食について（完全給食です）

当園の（管理）栄養士・調理師が献立を作成し、調理した給食・おやつを提供します。

- (1) 給食時間 0歳児 11:10 1歳児 11:15 2歳児 11:20
3歳児 11:30 4歳児 11:40 5歳児 11:50 ※9月～12:00

※給食開始時間に間に合わない場合は、昼食を済ませて登園してください。

(2) 食物アレルギー

アレルギーのある方は、医師に『アレルギー疾患生活管理指導表』を記入してもらい、園に提出してください。個別に協議しながら対応していきます。

15. 送迎について

- (1) 9時20分までに登園してください。※0.1.2歳児は9時20分から朝おやつ開始です。

- (2) 登園・降園時は正門(園庭側)の解錠装置にカードをかざし、お入りください。

その際、子どもの安全をはかるため、保護者が門扉を必ず閉めて下さい。お子様とは手をつなぎましょう。但し、保育時間中(9時20分～15時45分)はカードでは開きませんので、インターホンを鳴らしてお名前を言ってください。

※門扉は静かにゆっくり閉めましょう！

※門扉を開けたままにすると職員室に警報音が鳴り響きます。

- (3) お子様は必ず園舎内で職員へ引き継ぎ、普段と違うこと(怪我、火傷、咳や鼻水が出るなど)があればお伝えください。

- (4) 登園・降園の際は必ず保護者がコドモンカードをカードリーダーにかざし打刻を確認してください。

- (5) 毎朝コドモンの連絡[連絡帳]を9時20分までに園に送信してください。遅刻やお休みするときは、コドモンの連絡[欠席遅刻]より9時20分までに送信してください。

- (6) 防犯上、ご両親以外の方にお子さんをお渡しすることはできません。両親以外の方がお迎えの場合、コドモンの連絡[お迎え]より時間、続柄と名前を送信してください。また、お迎えは必ず成人の方をお願いします。

- (7) お迎えが遅くなる時(18時15分以降)は、必ず連絡してください。

- (8) お迎えに来られてお子様をお引渡しした時点から、保護者の方の責任になります。

- (9) お子様の希望で登降園の時間を決めることがないようにしてください。

- (10) お仕事が終わられましたら、速やかなお迎えをお願いします。

※9時20分までに連絡がなく登園されていない場合は安全確認のため保護者に連絡させていただきます。

16. 駐車場について

- (1) 駐車場は、園庭側の正門横及び道路向かいをご利用ください。道路を渡るときは車に注意して、お子様と手をつなぎましょう。

- (2) 駐車場での保護者同士のトラブルや事故に関しては責任を負いません。

- (3) 車を離れる時は、必ずエンジンを切り、貴重品を置かないようにしてください。

- (4) チャイルドシートを使用しましょう。

- (5) 駐車場、周辺の路上で子どもだけで遊ばせないようにしてください。

- (6) 園児の飛び出しに注意し、車のスピードを落としてください。

- (7) 発進時には周りを確認し、急発進はしないでください。

17. 土曜日の保育について

お仕事がお休みの日は、ご家庭での保育をお願い致します。

子どもたちにもご家庭でゆっくりと過ごす時間が必要です。毎日元気に登園してくれることはとても嬉しいことですが、週後半になると子どもたちにも疲れが見えはじめ、気持ちが不安定になり、お友だちとのトラブルが増えたり、保育教諭の側から離れられなくなったりする子が増えてきます。子どもたちにとっては保護者の方とゆっくり過ごすことが一番の心の安定をもたらします。

こども園では、この時期の親子の関わりを最重要と考えていますので、土曜日のお仕事がお休みのご家庭はお子様とのふれあいの時間として一緒に過ごして下さい。

18. 病気等について

(1) 持病のある方は必ず園にお知らせください。

(2) 次のような症状があるときは登園できません。

- ① 体温が37.6℃以上あるとき
- ② 解熱後12時間経過していないとき
- ③ せき・下痢・嘔吐などがひどいとき
- ④ ひきつけやぜんそくの発作など特別な症状がみられるとき
- ⑤ 伝染性の疾患（感染症）にかかっているとき



(3) 保育中、次のような場合は担任の保育士が保護者に電話で連絡します。

- ① 検温した結果、体温が38.0℃以上あるとき
- ② せき・下痢・嘔吐などがひどく、通常の保育ができないとき
- ③ ひきつけやぜんそくの発作など特別な症状がみられるとき
- ④ ぐったりしている・顔色が悪い・湿疹が出たなど普段と様子が違うとき



※電話は、① 職場 ② 保護者の順で連絡いたします。電話連絡がありましたら、すみやかに迎えをお願いします。緊急時にお迎え出来る方をあらかじめ決めておいてください。

(4) 伝染性の疾患にかかったら、症状が治まってもご家庭の判断では再登園できません。

必ず医師の「登園に関する意見書」や「登園届」が必要です。

※HP、コドモンからもダウンロード出来ます。

(5) 虫除け・虫刺されパッチは、剥がれて口にしてしまうと危険なため、剥がして登園してください。貼ったままになっている場合は、園で剥がしますのでご了承ください。

(6) 予防接種後は安静が必要で副反応が出る可能性がありますので、こども園でのお預かりは出来ません。

(7) 嘔吐物・排泄物の取扱いについて

こども家庭庁『保育所における感染症ガイドライン』の通り、汚染された子どもの衣類はこども園では洗わず、二重のビニール袋に密閉してご家庭に返却します。

(8) 病気又は病気の回復期にあり、集団保育及び家庭保育が困難な場合は、病児・病後児保育をご利用ください。(無料)

【病児・病後児保育】

★さくらルーム（飯塚市忠隈380「宮嶋医院」）☎0948-22-1433

★キッズケアルーム飯塚らいむ（飯塚市鯉田2425-207「飯塚らいむ保育園」）☎0948-52-3654

【病後児保育】

★病後児保育室にこここルーム（嘉麻市立どんぐり保育所内）☎0948-52-0700

医師が意見書を記入することが考えられる感染症

感染症名	感染しやすい期間（※）	登園のめやす
麻疹（はしか）	発症 1 日前から発しん出現後の 4 日後まで	解熱後 3 日を経過していること
インフルエンザ ※意見書の提出は不要になりました	症状が有る期間（発症前 24 時間から発病後 3 日程度までが最も感染力が強い）	発症した後 5 日経過し、かつ解熱した後 2 日経過していること（乳幼児にあっては、3 日経過していること）
風しん	発しん出現の 7 日前から 7 日後くらい	発しんが消失していること
水痘（水ぼうそう）	発しん出現 1 ～ 2 日前から痂皮（かさぶた）形成まで	すべての発しんが痂皮（かさぶた）化していること
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	発症 3 日前から耳下腺腫脹後 4 日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから 5 日経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	—	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等の症状が出現した数日間	発熱、充血等の主な症状が消失した後 2 日経過していること
流行性角結膜炎	充血、目やに等の症状が出現した数日間	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後 3 週間を経過するまで	特有の咳が消失していること又は適正な抗菌性物質製剤による 5 日間の治療が終了していること
腸管出血性大腸菌感染症（O157、O26、O111等）	—	医師により感染のおそれがないと認められていること。 （無症状病原体保有者の場合、トイレでの排泄習慣が確立している 5 歳以上の小児については出席停止の必要はなく、また、5 歳未満の子どもについては、2 回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能である。）
急性出血性結膜炎	—	医師により感染の恐れがないと認められていること
侵襲性髄膜炎菌感染症（髄膜炎菌性髄膜炎）	—	医師により感染の恐れがないと認められていること

※感染しやすい期間を明確に提示できない感染症については（－）としている。

医師の診断を受け、保護者が登園届を記入することが考えられる感染症

感染症名	感染しやすい期間	登園のめやす
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後 1 日間	抗菌薬内服後 24～48 時間が経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳 ^{せき} が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱 ^{すいほう} ・潰瘍 ^{かいよう} が発症した数日間	発熱や口腔内の水疱 ^{すいほう} ・潰瘍 ^{かいよう} の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑(りんご病)	発しん出現前の 1 週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎 (ノロウイルス、ロタウイルス、アデノウイルス等)	症状のある間と、症状消失後 1 週間(量は減少していくが数週間ウイルスを排出しているので注意が必要)	嘔吐 ^{おうと} 、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間(便の中に 1 か月程度ウイルスを排出しているので注意が必要)	発熱や口腔内の水疱 ^{すいほう} ・潰瘍 ^{かいよう} の影響がなく、普段の食事がとれること
R S ウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹 ^{ほう} しん	水疱 ^{すいほう} を形成している間	すべての発しんが痂皮 ^{かひ} (かさぶた)化していること
突発性発しん	—	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと
インフルエンザ	症状が有る期間(発症前 24 時間から発症後 3 日程度までが最も感染力が強い)	発症した後 5 日を経過し、かつ解熱した後 2 日経過していること(乳幼児にあっては、3 日経過していること)
新型コロナウイルス感染症	発症後 5 日経過	発症から 5 日間経過し、かつ症状軽快後 1 日を経過すること

※感染しやすい期間を明確に提示できない感染症については(一)としている。

〈 医師記入〉

登園に関する意見書

氏名
生年月日 年 月 日

下記の疾病に罹患したため療養を指示していましたが、症状も回復し、集団生活に支障がない状態になりましたので令和 年 月 日よりの登園が可能と判断します。

第1種伝染病 ☐ () [治癒]

第2種伝染病
☐ 麻疹 [解熱後3日経過] ☐ 水痘 [すべての発疹の痂皮化]
☐ 風しん [発疹消失] ☐ 流行性耳下腺炎 [耳下腺の腫脹消失]
☐ 咽頭結膜熱 [主要症状消滅後2日経過] ☐ 百日咳 [特有の咳消失]
☐ 結核 [伝染のおそれなし]

第3種伝染病 [伝染のおそれなし]
☐ 腸管出血性大腸菌感染症 ☐ 急性出血性結膜炎
☐ 流行性角結膜炎 ☐ コレラ ☐ 細菌性赤痢 ☐ 腸チフス ☐ パラチフス

その他の疾患 ()

その他の意見 ()

令和 年 月 日

医療機関名： 診察医師： 印

令和 年 月 日

保護者名： 印

〈登園届（保護者記入）〉

登 園 届（保護者記入）

恵大こども園 園長殿

園児名： _____
生年月日： 年 月 日生

（病名）該当疾患に?をお願いします

☐	溶連菌感染症
☐	マイコプラズマ肺炎
☐	手足口病
☐	伝染性紅斑(りんご病)
☐	ウイルス性胃腸炎(ノロウイルス、ロタウイルス、アデノウイルス等)
☐	ヘルパンギーナ
☐	RSウイルス感染症
☐	帯状疱疹
☐	突発性発疹
☐	インフルエンザ A ・ B (該当する方に○をつけてください)
☐	新型コロナウイルス感染症

(医療機関名) _____ (年 月 日受診) に
 おいて、病状が回復し、集団生活に支障がないと判断されましたので、
 年 月 日より登園いたします。

※インフルエンザ・コロナウイルスの方のみ記入してください。
 ・発症日： 年 月 日 / 解熱日： 年 月 日
 年 月 日

保護者名： _____

※保護者の皆さまへ
 こども園は、乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団での発症や流行をできるだけ防ぐことで、一人一人の子どもが一日快適に生活できるよう、上記の感染症については、登園のめやすを参考に、かかりつけ医の診断に従い、登園届の記入及び提出をお願いします。

19. 薬の服用について

- (1) 基本的にお薬は預かり出来ません。保護者が来園のうえ、直接お子さんに薬を飲ませていただくのが原則です。1日2回(朝夕)の薬など、家庭での服薬のみになるよう主治医にご相談ください。
- (2) やむをえず園に与薬を依頼される場合、以下のことを必ず守ってください。
- ① 薬は医師の処方薬であること(市販薬はお引き受けできません)
 - ② 『薬の依頼書』(飲み薬用・塗り薬用・点眼薬用)(用紙は園にあります)と『薬の処方箋』(医院や薬局からもらう)を添付すること(コピー可)
 - ※ 処方箋に記載の期日を過ぎた薬はお引き受けできません。
 - ③ 必ず保育教諭に直接手渡しすること
 - ※ かばんの中に入っていた場合は飲ませられません。
 - ④ 1回分の薬に日付・クラス・氏名を記入すること(水薬も1回分を容器に入れること)
 - ⑤ 気管支拡張テープは、剥がれて口にしてしまうと危険なため、必ず名前を書いた保護テープを貼ること
 - ※ 記名・保護テープがない場合は園で剥がしますのでご了承ください。
 - ⑥ 外用薬の使用期間は1ヶ月とします。期間が過ぎた場合は病院を受診し、処方箋を添付すること
 - ※ 但し、塗り薬・目薬を数本処方される場合は、処方箋に使用期間を記入してもらってください。
 - ※ 座薬・解熱鎮痛剤は処方薬であっても、原則としてお引き受けできません。

20. 保健衛生、生活習慣について

- ・規則正しい生活のリズムを身につけましょう。(夜9時には寝ましょう)
- ・毎朝自宅で検温をしましょう。
- ・朝食はきちんと食べて登園しましょう。
- ・朝食後、便器に座る習慣をつけましょう。
- ・大きな声で、きちんとあいさつをしましょう。
- ・食べ物に感謝し、できるだけ好き嫌いを無くすようにしましょう。
- ・何でも自分でするように心掛けましょう。
- ・爪は短く整えましょう。毎週月曜日に爪のチェックをします。マニキュアはしてこないで下さい。
- ・髪は清潔にし、肩より長い子は結びましょう。
 - ※ ゴムは飾りのないゴムにして下さい。(ビニールゴム不可)
 - ※ 髪留め(ヘアピン)は使用不可です。
- ・服は毎日清潔な物と取り替えましょう。



21. 災害時の対応について

嘉麻市の『災害時の対応について』に準じます。

災害時の対応はコドモンで配信しますので、確認出来るようにしておいて下さい。

災害時の対応について

嘉麻市長 赤間 幸弘

嘉麻市では、風水害などが発生し、お預かりしているお子様に危険が見込まれる場合や、施設被害によりお子様の受け入れが困難な場合に、休園などの措置をとることがあります。保護者の皆様におかれましては、下記について日頃からご留意いただき、緊急時には速やかに対応いただきますよう、ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

嘉麻市に 避難情報が発令 されたとき

登園前 (午前6時)	警戒レベル 3 高齢者等避難 ※ 今後、警戒レベル4以上の発令が見込まれる場合	終日休園 保育園でのお預かりはできません。
	警戒レベル 4 避難指示	
	警戒レベル 5 緊急安全確保	
保育中	警戒レベル 3 高齢者等避難	園児のお迎え 避難指示（警戒レベル4）の発令が予想されますので、避難指示の発令までに降園が完了できるよう保護者の皆様にお迎えを依頼します。
	警戒レベル 4 避難指示	終日休園 園児が全員降園後、休園します。
	警戒レベル 5 緊急安全確保	



風水害・地震ともに、危険を感じた場合は、保護者の皆様の判断で（園からの連絡を待たずに）お迎えに来ていただいて構いません。園から連絡ができない事態が発生することもあります。早めの判断と対応がお子様の安心・安全につながります。

※ 園によっては、状況により上記より早いタイミングで休園の決定やお迎えをお願いすることがあります。あらかじめご了承ください。

嘉麻市こども育成課保育総務係
電話番号：0948-42-7460

2.2. 服装、持ち物について

(1) 服装

- ① 服装は運動しやすく着脱のしやすい、汚れてもよい服で登園しましょう。
- ② 靴は足にあった物を選び、靴の中は清潔にしましょう。(ハイカット、サンダル、クロックス、ブーツは不可)
- ③ 3.4.5歳児は園でスモック(園服)を着用します。毎週月曜日(運動あそび・コーディネーション運動の日)は体操服を着て登園して下さい。
- ④ 1年中裸足保育をします。(登園時は靴下をはかせて下さい)

(2) 持ち物

- ① すべての所持品に、必ず名前を記入してください。
- ② 持ち物は毎日必ず確認し、翌日新しいものを持たせてください。
- ③ 金曜日にバスタオルなどを持ち帰ります。
- ④ 土曜日に登園するときは、カラー帽子を忘れないようにしてください。
土曜日にお昼寝するときは、バスタオル2枚(冬は毛布とバスタオル)とお昼寝枕用タオル(フェイスタオル)を持たせてください。
- ⑤ リュックにはキーホルダーをつけないでください。
- ⑥ 園生活に不要な物は、持ってこないでください。(カチューシャ・ミサンガなど)

	毎日カバンにいれておく物	月曜日に持ってくる物
ももぐみ 0歳児 	・肌着 3枚 ・洋服上下 3組 ・食事用エプロン ・口拭きタオル(ハンドタオル) ・お昼寝枕用タオル(フェイスタオル) ・汚れ物袋(束) 《諸事情により手ぶら登園サービス未契約の方はおむつ7枚(名前記入)・おしりふき》	・カラー帽子 ・お昼寝用バスタオル2枚  (冬は毛布1枚、バスタオル1枚) ☆当園はおむつ・おしりふきの『手ぶら登園サービス』を導入していますので、登録をお願いします。 (月額2,508円)
うめぐみ 1歳児 	・肌着 2枚 ・洋服上下 2組 ・お手拭きタオル(紐付きハンドタオル) ・口拭きタオル(ハンドタオル) ・食事用エプロン ・お昼寝枕用タオル(フェイスタオル) ・汚れ物袋(束) 《諸事情により手ぶら登園サービス未契約の方はおむつ7枚(名前記入)・おしりふき》	・カラー帽子  ・お昼寝用バスタオル2枚 (冬は毛布1枚、バスタオル1枚) ☆当園はおむつ・おしりふきの『手ぶら登園サービス』を導入していますので、登録をお願いします。 (月額2,508円)
ばらぐみ 2歳児 	・下着上下 2組 ・洋服上下 2組 ・お手拭きタオル(紐付きハンドタオル) ・口拭きタオル(ハンドタオル) ・お昼寝枕用タオル ・汚れ物袋(束) ・おむつ5枚(名前記入) ・おしりふき	・カラー帽子  ・お昼寝用バスタオル2枚 (冬は毛布1枚、バスタオル1枚)

	毎日カバンにいれておく物	月曜日に持ってくる物
さくらぐみ 3歳児 	・お手拭きタオル(紐付きハンドタオル) ・お昼寝枕用タオル(フェイスタオル) ・【夏】汗拭きタオル(フェイスタオル)1枚 ・水筒(コップつきのもの) ※紐は外す ・下着上下1組 ・洋服上下1組 ・汚れ物袋(束)・カラー帽子 	・黄色のスマック ・お昼寝用バスタオル2枚 (冬は毛布1枚、バスタオル1枚) ※月曜日は体操服上下を着て登園
ひまわりぐみ 4歳児 	・ハンカチ1枚 ・お昼寝枕用タオル(フェイスタオル) (4月～9月) ・【夏】汗拭きタオル(フェイスタオル)1枚 ・水筒(コップつきのもの) ※紐は外す ・下着上下1組 ・洋服上下1組 ・汚れ物袋(束)・カラー帽子 	・黄色のスマック ・お昼寝用バスタオル2枚 (4月～9月) ※月曜日は体操服上下を着て登園
ふじぐみ 5歳児 	・ハンカチ1枚 ・【夏】汗拭きタオル(フェイスタオル)1枚 ・水筒(コップつきのもの) ※紐は外す ・下着上下1組 ・洋服上下1組 ・汚れ物袋(束)・カラー帽子 	・黄色のスマック ※夏季は体を休めるため、バスタオル1枚 ※月曜日は体操服上下を着て登園

(見本)

ハンドタオル (約35cm×約35cm)	紐付きハンドタオル (約35cm×約35cm)	フェイスタオル (約80cm×約35cm)	汚れ物袋 (束)
			

☆新年度(4月)に持ってきて頂く物

○箱ティッシュ：0・1歳児…1提げ

2～5歳児…1箱（なくなったら随時持ってきて頂きます。）

○雑巾：4・5歳児…1枚

※園のオムツを使用した場合は、1枚につき50円頂きます。

23. 利用の開始及び終了に関する事項

【開始】

(1) 1号認定

利用定員を超える入園申し込みがあった場合は、次の方法により選考を行い、園長が入園者を決定します。

- ① 本園の理念や教育・保育に理解がある
- ② 在園児・卒園児の兄弟姉妹
- ③ その他の者は面接により選考し、入園させる

(2) 2・3号認定

嘉麻市が行った利用調整により本園の利用が決定されたときは、これに応じます。

【終了】本園は、以下の場合には教育・保育の提供を終了いたします。

- (1) 園児が小学校就学の始期に達したとき
- (2) 2号・3号認定子どもの保護者が、法令に定める支給要件に該当しなくなったとき
- (3) 保護者から退園の申し出があったとき
- (4) 利用者負担額等の支払が2か月以上遅延し、支払の催告に応じないとき
- (5) 利用者（子ども、保護者またはその関係者等）が本園や職員、他の利用者（子ども、保護者）、地域住民等に対し迷惑行為等を行った場合は契約を解除することがあります。
- (6) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

24. 緊急時の対応

園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する緊急連絡先へ連絡を行い、状況に応じて医療機関に搬送します。

25. 非常災害時の対策

非常時の対応	防災計画により対応します
防火管理者	園長 秋吉裕子
非常時の連絡方法	コドモンによる配信
防災設備	・ 消火器具 ・ 誘導灯及び誘導標識 ・ 避難車 ・ 災害用備蓄（食料・飲料水他） ・ カーテン・敷物・建具等の防災処理 ・ A E D（自動体外式除細動器） ・ 自動火災報知機 ・ ガス漏れ報知機 ・ 拡声器 ・ 発電機
防犯設備	・ 第一警備保障 ・ 防犯カメラ（19台） ・ オートロック門扉（2か所） ・ さすまた
避難・消火訓練	・ 避難及び消火の訓練は、毎月1回以上実施します。
不審者訓練	・ 嘉麻警察署と連携し、毎年1回実施しています。

26. 賠償責任保険の加入

本園では以下の保険に加入しています。万全の体制を整えておりますが、万一教育・保育中に本園の責めに帰すべき事故が発生した場合には、速やかに損害賠償を行います。

保険会社	東京海上日動火災保険会社
保険の種類	園賠償責任保険
保険の内容	1名につき最大で10億円 1事故最大で10億円

保険会社	独立行政法人日本スポーツ振興センター
保険の種類	災害共済給付
保険の内容	「災害共済給付制度への加入について」をご覧ください

27. 虐待の防止のための措置に関する事項

本園は、園児の人権の擁護・虐待の防止のため、次の措置を講じます。

- (1) 人権の擁護、虐待の防止等に関する必要な体制の整備
- (2) 職員による園児に対する虐待等の行為の禁止
- (3) 虐待の防止、人権に関する啓発のための職員研修の実施
- (4) その他虐待防止のために必要な対応

28. 要望・苦情等に関する相談窓口

本園では、要望・苦情等に関する窓口を次のとおり設置しています。

受付担当者	主幹保育教諭 大村 かおり ☎0948-57-3318
解決責任者	園長 秋吉 裕子
第三者委員	樺 ひろ子 ☎ 0948-57-0365
第三者委員	田中 三根子 ☎ 0948-57-0658
福岡県運営適正化委員会	☎ 092-915-3511 FAX 092-584-3354

29. ご協力をお願い

- (1) 園では地域社会との交流を推進するため、園児による和太鼓の演奏に力を入れています。今年度も市内の祭り、敬老会、消防や警察などのイベントに出演し、演奏する予定です。ただ、そうした催しは土日や祝日に開催されることが多く、保護者の方々にはご苦勞をおかけすることになります。趣旨をご理解のうえ、ご協力のほどよろしくお願いいたします。
- (2) 園では保護者のみなさまと協力してベルマークを集めています。園で配布したベルマーク袋に、ご家庭で集めていただいたベルマークを入れて毎月15日に持たせてください。これまでに竹馬や一輪車等をもらいました。今年度も園児たちが喜ぶような保育用具をもらいたいと考えています。ご協力をお願いいたします。
- (3) 園では困っている人の助けになるようにと毎年12月上旬に共同募金を集めています。11月に手作り貯金箱を配布します。ご協力をお願いいたします。

30. 課外活動について

ECC英語教室(希望者) さくら・ひまわり・ふじ組



31. 子育て支援について

(1) 恵大子育て支援センター『たんぽぽ』

子育て中の親子が集うのが、子育て支援センターです。親子でご利用ください。

子育て家庭に対する育児不安等についての相談・指導をしています。

詳しい内容は、HP、毎月のお便り（センターにあります）または、嘉麻市の広報誌をご覧ください。電話での育児相談も受け付けています。

(2) 一時預かり

たまには子育てから解放されませんか。園では時間単位でお子さんをお預かりいたします。希望があれば、給食やおやつも提供いたします。

(3) 障がい児保育

クラス保育が可能なお子さんをお預かりします。

(4) こども(誰)でも通園制度

親の就労に関係なく、0歳6か月から満3歳未満の未就学児を一定時間お預かりいたします。

☆ 保護者のニーズにお応えし、子育てのお手伝いをいたします。子育てに関することであれば、どんな事でもご相談ください。お待ちしております。

32. 個人情報の使用について

園児及びその保護者等に係る個人情報については、以下の目的のために必要最小限の範囲内において使用いたします。

(1) 小学校への円滑な移行・接続が図れるよう、卒園に当たり入学予定の小学校との間で情報を共有すること

(2) 他の施設等へ転園する場合や、兄弟姉妹が別の施設に在籍する場合等において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うこと

(3) 緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供を行うこと

33. 写真や動画などの取り扱いについて

本園では、教育・保育の様子を撮影した写真や動画などをコドモンやHPなどで配信します。また、地域の広報などに掲載されることがあります。セキュリティ・プライバシー保護の観点から、次の点にご協力をお願いします。

① 写真や動画はコドモンアプリ上で表示再生してお楽しみください。

② 写真や動画のダウンロードやスクリーンショット撮影はご遠慮ください。

③ 写真や動画をSNS（YouTube, Instagram, LINE, X(旧Twitter)等）に公開することは絶対におやめください。

④ 写真掲載に承諾いただけない場合はお申し出ください。

3 4. その他の留意事項

(1) 宗教・政治・営利活動について

本園では子どもたちが快適に過ごせるような教育・保育環境づくりに努めています。園児や保護者が気持ちよく過ごせるように、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

(2) 飲酒、喫煙について

本園の敷地内はすべて禁酒及び禁煙です。ご協力をお願いいたします。

(3) 市町村への報告について

法令に違反し、保護者が虚偽の申告あるいは不正な行為によって保育を受け、または受けようとする場合、遅滞なく市町村へ報告いたします。

(4) 児童相談所への通報について

園児の身体に不自然な傷を認めた場合、あるいは明らかに衛生状態が悪いなど育児放棄が疑われる場合、所轄庁と協議のうえ、直ちに児童相談所へ通報いたします。

★別紙『重要事項説明及び個人情報の使用についての同意書』にご記入の上、園に提出してください。

重要事項説明及び個人情報の使用についての同意書	
当園における保育の提供を開始するにあたり、本書面に基づき個人情報の使用を含む重要事項の説明を行いました。	
園名	: 社会福祉法人恵智会 恵大こども園
説明者職氏名	: 園長 秋吉 裕子
私は、本書面に基づいて恵大こども園の利用に当たっての重要事項の説明を受け、その内容及び個人情報の使用について同意しました。	
恵大こども園 園長 秋吉 裕子 様	
令和 年 月 日	
保護者住所:	
園児氏名	: 1 組
	2 組
	3 組
保護者氏名:	
園児から見た続柄:	

